



INFORME DE FINAL DE ACTIVIDADES
Contrato No 0485de 2025
Período del 29 julio 2025 al 28 diciembre de 2025

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2025

TABLA DE CONTENIDO

1. Información del Contrato por Prestación de Servicios.....	3
2. Cumplimiento Obligaciones Contractuales	3
2.2. Ejecución Obligación No 1:	3
2.3. Ejecución Obligación No 2:	8
2.4. Ejecución Obligación No 3:	9
2.5. Ejecución Obligación No 4	10
2.6. Ejecución Obligación No 5	11
2.7. Ejecución Obligación No 6	11
3. LOGROS OBTENIDOS	12
4. RECOMENDACIONES	12

INDICE DE TABLAS

Tabla 1 Relación de Instancias Caracterizadas 2025	3
Tabla 2 Relación de Instancias con Plan de Fortalecimiento 2025.....	4
Tabla 3 Consolidado Acciones de Formación 2025	5
Tabla 4 Consolidado Acciones de Asistencia Técnica 2025.....	6
Tabla 5 Relación de Instancias con Evaluación y Seguimiento 2025	8
Tabla 6 Relación de Instancias incentivo 2025	8
Tabla 7 Relación de Instancias PP 2025	8
Tabla 8 Reunion por meses gerencia de instancias y mecanismos de participación	9
Tabla 9 Relación de Instancias de participación con apoyo técnico	11

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2025

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

1. Información del Contrato por Prestación de Servicios Dependencia:

Gerencia de Instancias y Mecanismos de Participación.

Objeto: Prestar servicios para la implementación de acciones tendientes al fortalecimiento de las instancias de participación ciudadana en articulación con el modelo de intervención territorial, impulsando los mecanismos de promoción para la participación incidente en las localidades.

Plazo: 05 meses.

Fecha de Inicio: 29 de Julio de 2025.

Prorroga/Adición: (N/A) **Suspensión:** (N/A)

Fecha de Terminación: 28 de Diciembre 2025.

2. Cumplimiento Obligaciones Contractuales

En relación al objeto contractual, el gestor territorial Luis Antonio Aldana Diaz, presto los servicios a la gestión en la Localidad de San Cristóbal, donde se hizo los diferentes acercamientos a las instancias de participación que están incidiendo actualmente en el territorio, el gestor Luis Aldana constato que por parte de la localidad de San Cristóbal se tenía muy poca información de referencia de las diferentes instancias que influyen en el territorio.

Se realizo los diferentes acercamientos con los referentes institucionales, identificando las instancias con mayor relevancia dentro de la Localidad de San Cristóbal contribuyendo a la base de datos institucional y la articulación entre las entidades distritales, en donde la misma realizo acercamientos con diferentes instancias participes al interior de la localidad, lo cual facilito un acercamiento cordial, lo cual facilito la proyección de un plan en cada instancia.

Pese al trabajo desarrollado se encontró dificultades al llegar a los diferentes espacios con las instancias de participación, puesto que, dadas las dinámicas locales e institucionales, se evidenciaron inquietudes por partes de las mismas, puesto que sienten poco o nulo acompañamiento por parte del IDPAC.

2.1 Ejecución Obligación No 1: Brindar apoyo técnico para consolidar el modelo de fortalecimiento en las instancias de participación y en las instancias de Políticas Públicas, asegurando la ejecución de sus seis fases: caracterización, planificación estratégica, formación, asistencia técnica,

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2025

incentivos y evaluaciones asignadas bajo la supervisión de la gerencia de instancias y mecanismos de participación.

- A. Caracterización:** Realizar el proceso de caracterización y actualización de información diagnóstica de las instancias formales y no formales de la localidad asignada

Durante la ejecución del contrato se adelantaron acciones orientadas a la actualización del inventario de instancias de participación y la consolidación de la información diagnóstica de la localidad, mediante la verificación de datos de contacto de las secretarías técnicas y la actualización de la relación de instancias priorizadas. Estas actividades permitieron fortalecer la base de información institucional y facilitar la planeación de las acciones de acompañamiento desarrolladas por la Gerencia de Instancias y Mecanismos de Participación.

Como resultado del proceso de caracterización, se realizó la actualización del diagnóstico de la Mesa Local de Rock, identificando aspectos relacionados con su estructura organizativa, funcionamiento y necesidades de fortalecimiento, información que sirvió como insumo para las siguientes fases del Modelo de Fortalecimiento. Durante los meses posteriores no se desarrollaron nuevas caracterizaciones, debido a la priorización de actividades de asistencia técnica y acompañamiento territorial

Tabla 1 Relación de Instancias Caracterizadas 2025

RELACIÓN INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN			
No.	Localidad	Instancia	Caracterizada
1	San Cristóbal	Mesa de Rock	Si

Fuente: Elaboración Propia

Se avanzó de manera efectiva en la actualización del inventario de participación en la localidad. Esto aporta insumos técnicos y comunitarios para el fortalecimiento futuro de sus dinámicas internas, su capacidad organizativa y su incidencia en la gestión pública local.

- Inventario de instancias 2025

UBICACIÓN SOPORTES:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.15434232>

B. Planes de Fortalecimiento:

Se elaboró y acordó el plan de fortalecimiento para la instancia de participación priorizada, conforme al Índice de Fortalecimiento a Instancias de Participación Ciudadana y a los hallazgos obtenidos durante el proceso de caracterización. Dicho plan, construido con base en necesidades identificadas tanto cualitativa como cuantitativamente, fue remitido a la

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2025

Gerencia de Instancias y Mecanismos de Participación para su revisión y aprobación, consolidando así un insumo técnico que orienta el fortalecimiento organizativo y funcional de la instancia evaluada.

Se realizó el plan de fortalecimiento del Consejo de Sabios y Sabias.

- Planes de Fortalecimiento elaborados
- Actas y Listados de Concertación de Planes de Fortalecimiento

Tabla 2 Relación de Instancias con Plan de Fortalecimiento 2025

RELACIÓN INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CON PLAN DE FORTALECIMIENTO 2025		
Localidad	Instancia	Plan de Fortalecimiento
San Cristóbal	Consejo Sabios y sabias	1

Fuente: Elaboración Propia

UBICACIÓN SOPORTES:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.15434232>

C. Formación:

Durante el periodo contractual no se desarrolló la fase de formación, debido a que las actividades programadas por la Gerencia estuvieron orientadas principalmente al reconocimiento territorial, la asistencia técnica y el fortalecimiento de la articulación con las instancias de participación. Sin embargo, en los diferentes espacios de acompañamiento se socializó la oferta institucional del IDPAC y se promovió la participación de los integrantes de las instancias en los procesos de capacitación liderados por la Escuela de Participación y demás estrategias institucionales, fortaleciendo el acceso a la información y la apropiación de los mecanismos de participación ciudadana.

- ☐ Procesos de formación ejecutados: 0.
- ☐ Socializaciones de la oferta institucional realizadas durante las asistencias técnicas: 16.
- ☐ Instancias orientadas para participar en procesos formativos del IDPAC.

D. Asistencia Técnica:

La asistencia técnica constituyó el principal componente de la ejecución contractual, desarrollándose de manera permanente mediante el acompañamiento a sesiones ordinarias, mesas de trabajo, comités locales y demás escenarios de participación ciudadana. Estas acciones permitieron fortalecer las capacidades organizativas de las instancias, orientar la aplicación del Modelo de Fortalecimiento, socializar la oferta institucional del IDPAC y brindar acompañamiento metodológico frente a los diferentes procesos adelantados en cada espacio de participación.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2025

Durante los acompañamientos se promovió la articulación con entidades distritales, se estrategias relacionadas con el Fondo de Incentivos Chikaná, Presupuestos Participativos, procesos electorales, informes de gestión institucional, participación incidente y funcionamiento de las instancias, facilitando la apropiación de herramientas para el fortalecimiento organizativo y la incidencia ciudadana.

Igualmente, se realizaron presentaciones institucionales como referente territorial del IDPAC, fortaleciendo la comunicación entre la entidad y las secretarías técnicas, consolidando canales permanentes de articulación y generando confianza con los diferentes actores territoriales

- Consejo local de Sabios y sabias
- Mesa Local de Participación Efectiva de Víctimas del Conflicto Armado - MIPEV
- Consejo Local de la Bici.
- Mesa de medios comunitarios.
- Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia – COLIA
- Mesa de vendedores informales.
- Consejo Local de Discapacidad.
- Mesa Local Grafiti.
- Mesa Cannábica
- Mesa Local de Rock

Tabla 4 Consolidado Acciones de Asistencia Técnica 2025

CONSOLIDADO ACCIONES DE ASISTENCIA TÉCNICA				
No.	Instancia	Priorizada	Asistida	No de Acciones
1	Consejo de Sabios y Sabias	NO	SI	3
2	Mesa Local de Participación Efectiva de Víctimas del Conflicto Armado - MIPEV	SI	SI	1
3	Consejo Local de la Bici	NO	SI	3
4	Mesa de medios comunitarios	NO	SI	3
5	Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia – COLIA	NO	SI	1
6	Consejo Local de discapacidad	NO	SI	2
7	Mesa de vendedores informales	NO	SI	4
8	Mesa Local Grafiti	NO	SI	2
9	Mesa Cannábica	NO	SI	3
10	Mesa Local de Rock	NO	SI	3

Fuente: Elaboración Propia

Desde lo cualitativo, el acompañamiento permitió fortalecer la comprensión del modelo, clarificar roles y responsabilidades, identificar brechas en cada dimensión del índice y generar capacidades para la planificación, seguimiento y articulación institucional dentro de cada instancia.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2025

Actas y Listados de Ejecución de Asistencias Técnicas
Registros Fotográficos (ayudas de memoria)

UBICACIÓN SOPORTES:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.15434232>

E. Evaluación: Se realizó la evaluación del Modelo de Fortalecimiento a las instancias formales y no formales de participación de la localidad asignada, aplicando los criterios establecidos en las ocho dimensiones del Índice de Fortalecimiento. Este proceso permitió identificar el nivel de avance, las capacidades existentes y las brechas de gestión dentro de cada espacio evaluado. La evaluación incluyó la revisión de aspectos organizativos, normativos, de coordinación interinstitucional, planeación, gestión documental, comunicación, seguimiento y participación incidente, generando insumos que orientarán acciones de mejora y acompañamiento técnico para el fortalecimiento integral de las instancias en el territorio.

Tabla 5 Relación de Instancias con Evaluación y Seguimiento 2025

RELACIÓN INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CON SEGUIMIENTO				
No.	Localidad	Instancia	Seg Plan de Fortalecimiento	Avance del Plan %
1	San Cristóbal	Consejo de Sabios y Sabias	SI	80 %
2	San Cristóbal	Mesa Local de Participación Efectiva de Víctimas del Conflicto Armado – MIPREV	SI	80 %
3	San Cristóbal	Consejo Local de la Bici	SI	88.34 %
4	San Cristóbal	Mesa de medios comunitarios	SI	50 %
5	San Cristóbal	Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia – COLIA	SI	30 %
6	San Cristóbal	Mesa de vendedores informales	SI	50 %
7	San Cristóbal	Consejo Local de discapacidad	SI	50%
8	San Cristóbal	Mesa Local Grafiti	SI	50%
9	San Cristóbal	Mesa Cannábica	SI	30%
10	San Cristóbal	Mesa Local de Rock	SI	80%

Fuente: Elaboración Propia

F. Incentivos: En desarrollo de las acciones de promoción de la participación ciudadana se realizaron actividades de socialización del Fondo de Incentivos Chikana y se acompañó la participación de representantes de diferentes instancias

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2025

en escenarios de intercambio de experiencias, encuentros zonales y distritales organizados por el IDPAC. Estas acciones permitieron divulgar los objetivos del programa, promover la postulación de iniciativas comunitarias y fortalecer el intercambio de experiencias entre las organizaciones participantes

Tabla 6 Relación de Instancias incentivo 2025

RELACIÓN INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CON INCENTIVO			
No.	Localidad	Instancia	Incentivo
1	San Cristóbal	Consejo de sabios y sabias	SI
2	San Cristóbal	Mesa local de Rock	SI
3	San Cristóbal	Consejo local de movilidad	SI

Fuente: Elaboración Propia

Durante la ejecución del contrato se realizaron:

2 acompañamientos a encuentros de instancias (zonal y distrital).
Socialización del Fondo de Incentivos Chikaná en diferentes espacios de participación.
Promoción de la participación de las instancias en la convocatoria institucional.

G. Políticas Públicas: Durante el periodo reportado no se desarrollaron acciones específicas correspondientes a la fase de Políticas Públicas dentro del Modelo de Fortalecimiento. Sin embargo, en el marco de las asistencias técnicas se brindó acompañamiento a diferentes instancias relacionadas con sectores poblacionales y temáticos, favoreciendo la articulación institucional y el fortalecimiento de espacios de participación asociados a la implementación de políticas públicas en el territorio.

Tabla 7 Relación de Instancias PP 2025

RELACIÓN INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN POLITICAS PUBLICAS 2025				
No.	Localidad	Instancia	PP	No de Acciones
1	San Cristóbal	Sabios y sabias	Vejez	3
2	San Cristóbal	Mesa Local de Participación Efectiva de Víctimas del Conflicto Armado - MIPEV	Victimas	3
3	San Cristóbal	Consejo Local de Discapacidad	Discapacidad	4

Fuente: Elaboración Propia

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2025

2.2. Ejecución Obligación No 2: Recolectar información sobre la percepción de los servicios prestados mediante encuestas, consolidar los datos recopilados en los formatos oficiales y divulgar las acciones implementadas en el marco de la participación ciudadana

Durante la ejecución del contrato se aplicaron encuestas de percepción ciudadana a diferentes instancias de participación con el propósito de conocer la percepción sobre los servicios, la atención y el acompañamiento brindado por el IDPAC. La información recopilada permitió identificar oportunidades de mejora en la prestación del servicio y fortalecer los procesos de atención a la ciudadanía.

Se aplicó el instrumento a las siguientes instancias

- Consejo de sabios y sabias,
- Mesa de vendedores informales
- Mesa local rock

Durante el periodo contractual se desarrollaron las siguientes acciones:

Aplicación de 3 encuestas de percepción ciudadana a diferentes instancias de participación.
Diligenciamiento permanente del Formato de Atención a la Ciudadanía y Grupos de Valor.
Divulgación de piezas informativas y convocatorias institucionales en los grupos
Consolidación de la información diagnóstica para fortalecer los procesos de participación

UBICACIÓN SOPORTES:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.15434232>

2.3. Ejecución Obligación No 3: Contribuir a la ejecución del modelo de intervención territorial con los equipos locales del IDPAC, asegurando la asistencia a reuniones de monitoreo y a las actividades programadas en las localidades.

En cumplimiento de esta obligación se participó activamente en las reuniones convocadas por la Gerencia de Instancias y Mecanismos de Participación y en los espacios de articulación territorial con el equipo local, garantizando el seguimiento a las actividades programadas y el cumplimiento de la agenda institucional.

Durante el desarrollo del contrato se diligenciaron semanalmente las agendas territoriales, permitiendo organizar las actividades desarrolladas en la localidad y realizar seguimiento permanente a los compromisos institucionales. Igualmente, se participó en reuniones de coordinación con el equipo territorial y con la Alcaldía Local para fortalecer la articulación interinstitucional y la planeación de las acciones dirigidas a las instancias de participación.

Tabla 8 Reunión por meses gerencia de instancias y mecanismos de participación

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2025

MES	CANTIDAD
AGOSTO	1
SEPTIEMBRE	1
OCTUBRE	3
NOVIEMBRE	3
DICIEMBRE	5

Fuente: Elaboración Propia

Como resultado de esta obligación se realizaron:

Diligenciamiento de las agendas semanales correspondientes a los meses de agosto, septiembre, octubre y noviembre.

Participación en reuniones de la Gerencia de Instancias y Mecanismos de Participación.

Participación en reuniones de articulación territorial con el equipo local y entidades distritales.

Seguimiento permanente a las actividades programadas en el territorio.

UBICACIÓN SOPORTES:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.15434232>

2.4. Ejecución Obligación No 4: Brindar apoyo técnico para incorporar estrategias de fomento a la participación ciudadana, estableciendo mecanismos de articulación con entidades locales y promoviendo la Jornada Única Electoral Comunitaria-JUEC.

Durante la ejecución contractual se apoyaron actividades orientadas al fortalecimiento de la participación ciudadana mediante la socialización de programas institucionales, la promoción de espacios de participación y el acompañamiento a procesos liderados por entidades distritales y locales.

Se brindó apoyo a la divulgación del Fondo de Incentivos Chikaná, Presupuestos Participativos y demás estrategias institucionales dirigidas al fortalecimiento de las instancias de participación, promoviendo el intercambio de experiencias y la articulación con actores institucionales y comunitarios.

Tabla 9 Relación de Instancias de participación con apoyo técnico

RELACIÓN INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CON APOYO TÉCNICO			
No.	Localidad	Instancia	No de Acciones
1	San Cristóbal	Consejo de Sabios y Sabias	3
2	San Cristóbal	Mesa Local de Participación Efectiva de Víctimas del Conflicto Armado - MIPEV	1

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2025

3	San Cristóbal	Consejo Local de la Bici	3
4	San Cristóbal	Mesa de medios comunitarios	3
5	San Cristóbal	Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia – COLIA	1
6	San Cristóbal	Mesa de vendedores informales	2
7	San Cristóbal	Consejo Local de discapacidad	4
8	San Cristóbal	Mesa Local Grafiti	2
9	San Cristóbal	Mesa Cannábica	3
10	San Cristóbal	Mesa Local de Rock	3

Fuente: Elaboración Propia

UBICACIÓN SOPORTES:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.15434232>

- 2.5. Ejecución Obligación No 5:** Producir un informe final que documente las actividades realizadas, resultados alcanzados y pruebas verificables del cumplimiento de los compromisos adquiridos.

Durante la ejecución del contrato se elaboraron y presentaron oportunamente los informes mensuales de ejecución contractual, consolidando las actividades desarrolladas, los productos entregados y los respectivos soportes documentales de conformidad con los lineamientos establecidos por la supervisión.

El presente informe final consolida las acciones desarrolladas durante el periodo contractual, evidenciando el cumplimiento de las obligaciones contractuales mediante actas, listados de asistencia, ayudas de memoria, registros fotográficos, formatos institucionales y demás documentos que soportan la gestión realizada.

UBICACIÓN SOPORTES:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.15434232>

- 2.6. Ejecución Obligación No 6:** Las demás que sean asignadas por el supervisor, de acuerdo con la naturaleza y el objeto del contrato.

Durante la ejecución del contrato se fortaleció la articulación entre el IDPAC y las instancias de participación ciudadana mediante el acompañamiento técnico permanente, la actualización del inventario de instancias y la consolidación de la información territorial. Estas acciones facilitaron el reconocimiento de los diferentes espacios de participación y el fortalecimiento de los canales de comunicación con las secretarías técnicas y actores comunitarios.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2025

Asimismo, se promovió la participación de las instancias en la oferta institucional del IDPAC, mediante la socialización del Fondo de Incentivos Chikaná, Presupuestos Participativos y otras estrategias de fortalecimiento, favoreciendo el acceso a herramientas institucionales y el intercambio de experiencias entre organizaciones sociales.

Como resultado de la gestión desarrollada, se consolidó un relacionamiento institucional con las instancias acompañadas, fortaleciendo sus capacidades organizativas, la articulación interinstitucional y la apropiación de mecanismos de participación incidente en el territorio.

- Soporte de Bandeja de Orfeo y Paz y Salvo
- Ayuda de memoria Gala Chikaná

UBICACIÓN SOPORTES:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.15434232LOGROS>

Logros Obtenidos

Se recomienda dar continuidad al acompañamiento técnico brindado a las instancias de participación, garantizando la implementación progresiva de todas las fases del Modelo de Fortalecimiento y fortaleciendo los procesos de planeación, evaluación y seguimiento.

Igualmente, es importante mantener actualizada la información del inventario de instancias y fortalecer los procesos de empalme entre gestores territoriales, con el fin de asegurar la continuidad de las acciones desarrolladas y conservar el conocimiento institucional construido en cada territorio.

Finalmente, se recomienda continuar promoviendo la participación de las instancias en los procesos de formación, incentivos y demás estrategias lideradas por el IDPAC, fortaleciendo la participación incidente y la articulación con las entidades distritales.

3. RECOMENDACIONES:

El gestor territorial recomienda tener un empalme efectivo con la variación de contratistas, ya que esto dificulta la articulación distrital, y se presente vacíos de información en las diferentes sesiones de instancias de participación, de igual manera se recomienda que el equipo territorial de IDPAC en la localidad de chapinero se complete, ya que es pieza fundamental para construir el plan de trabajo territorial y él es el encargado de abrir varios espacios de participación.



Firma

Nombre LUIS ANTONIO ALDANA DIAZ
Cedula 80.410.517